

# Comune di Torre San Giorgio

Provincia di Cuneo

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTI DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C.1 -**

VERBALE N. 1 del 21.01.2020	Insediamiento della commissione.
--------------------------------	----------------------------------

L'anno duemilaVENTI, il giorno 21, del mese di GENNAIO, nel proprio ufficio alle ore 18.00, in una sala della sede del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

1	Carmelo Mario Bacchetta.	....	....	Presidente	Segretario Comunale
2	Rocco Martini.	....	....	Componente effettivo	Comandante Commissario Polizia Locale
3	Panero Laura	....	....	Componente effettivo	Commissario Polizia Locale

assistita dal Segretario Dott.ssa Maria Giordano

## LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Vista la determinazione N. 151 in data 08.11.2019, con la quale il concorso in argomento è stato bandito;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n. 7, in data 17.01.2020;

prende in esame:

- il bando di concorso;
- la determinazione N. 8, in data 20.01.2020, del responsabile del servizio concernente l'esame delle domande e della documentazione ai soli fini dell'ammissibilità;

## ACCERTATO

- Che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- Che al bando di concorso è stata data la prescritta pubblicità;

Dopo un approfondito esame dei regolamenti prima richiamati, nonché del bando di concorso,

## PRENDE ATTO

che con la determinazione del responsabile del servizio N. 8, in data 20.01.2020, sono stati ammessi, al concorso in argomento, N. 52, concorrenti, come da Allegato A alla Determinazione n.8/2020.

Successivamente, i componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti ammessi al concorso, singolarmente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487,

### DICHIARANO

che non sussistano situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

La Commissione dispone il seguente calendario delle prove :

- |   |  |
|---|--|
| - | PROVA PRESELETTIVA : <b>SABATO 08.02.2020 ORE 10.00</b> PRESSO LA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI TORRE SAN GIORGIO , VIA MAESTRA ADOLFO SARTI, N. 23  |
| - | PROVE SCRITTE : Prima prova scritta – teorica : <b>GIOVEDI' 13.02.2020 ORE 9.30</b><br>Seconda prova scritta teorico – pratica : <b>GIOVEDI' 13.02.2020 ORE 14.30</b><br>PRESSO LA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI TORRE SAN GIORGIO , VIA MAESTRA ADOLFO SARTI, N. 23 |
| - | PROVE ORALI : <b>SABATO 07.03.2020</b> ORE 9.30 PRESSO LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO , VIA MAESTRA ADOLFO SARTI, N. 27  |

I candidati devono presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione nella data ed all'ora stabilita è considerata rinuncia al concorso.

La Commissione stabilisce in 90 giorni dalla data di effettuazione della prova preselettiva il termine di conclusione del procedimento di selezione, disponendo che al suddetto termine sia data pubblicità tramite affissione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito Istituzionale.

La Commissione, inoltre, prende atto che il bando di concorso prevede che: le materie di esame sono:

- Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.) D. L.vo n. 165/2001 s.m.i. e Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti;
- Elementi di Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la P.A., la persona e il patrimonio e Codice di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Elementi di diritto amministrativo e diritto costituzionale;
- Normativa in materia di ordinanze, pubblicazioni e trasparenza amministrativa;
- Normativa in materia di circolazione stradale (codice della strada, regolamento di esecuzione e leggi complementari);
- T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di attuazione e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo Regolamento di attuazione, L. 121/81 D. Lgs. 112/98, L. 128/2001, L. 125/2008 Infortunistica stradale);
- Legislazione sulla depenalizzazione (Legge 689/1981)
- Norme in materia di commercio, pubblici esercizi e di polizia amministrativa;
- Normativa nazionale e regionale sull'ordinamento della Polizia Locale;
- Protocollo e le Pubblicazioni su albo pretorio – on line
- Nozioni in materia di servizi demografici (Anagrafe, Stato civile, Leva, Elettorale)
- Nozioni in materia di privacy e sicurezza sul lavoro.
- Elementi di base di informatica (Pacchetto Office);

Il Bando prevede che nel caso in cui pervengano più di 30 domande, la Commissione di concorso si riserva la facoltà di procedere ad una prova pre-selettiva consistente in un test di domande a risposta multipla su tutte le materie previste dal presente bando, esclusa la lingua straniera e le applicazioni informatiche.



**•La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.**

Successivamente, la commissione, a norma dell'art. 12, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dall'art. 10 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, stabilisce i criteri e le modalità che seguono per la valutazione delle prove concorsuali:

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PRESELEZIONE**

LA prova pre-selettiva consistente in un test di domande a risposta multipla su tutte le materie previste dal presente bando, esclusa la lingua straniera e le applicazioni informatiche.

La Commissione, come previsto al titolo "Calendario prove d'esame" di cui al bando, in considerazione del numero dei candidati ammessi decide di prevedere una prova preselettiva consistente in n. 30 quesiti a risposta multipla da sottoporre ai candidati ed all'unanimità stabilendo il tempo pari a 40 minuti per rispondere ai 30 quesiti.

La valutazione sarà resa in trentesimi e per ogni risposta esatta verrà attribuito il punteggio di 1 (uno), mentre per ogni risposta errata o mancante il punteggio attribuito sarà pari a 0 (zero).

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 30 candidati che avranno ottenuto il punteggio maggiore, fermo restando il raggiungimento del risultato minimo rapportato a 18/30 (diciotto/trentesimi). A parità di punteggio dell'ultimo posto disponibile verranno ammessi tutti i candidati anche se ciò comporterà il superamento del numero di 30.

La votazione conseguita nella prova preselettiva non farà media con le altre prove e si tradurrà in un semplice giudizio di ammissione o non ammissione.

**CRITERI DI VALUZIONE DELLE PROVE SCRITTE**

Il punteggio a disposizione della Commissione esaminatrice è ripartito nel seguente modo:

- PUNTI 30 (Trenta) per la 1° prova scritta
- PUNTI 30 (Trenta) per la 2° prova scritta
- PUNTI 30 (Trenta) per la prova orale.

**Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte (1° prova scritta e 2° prova scritta) una votazione di almeno 21/30. (ventuno/trentesimi).**

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritte e nella prova orale.

La Commissione stabilisce che la **prova scritta teorica** venga valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

**PROVA SCRITTA – TEORICA:** la prova potrà consistere nella redazione di un tema, oppure in quesiti a risposta aperta atti ad evidenziare le conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi, attinenti agli argomenti oggetto della prova;

La Commissione stabilisce che la prova scritta teorica venga valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

- CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO:** capacità di "trattare il quesito" esaurendone il significato anche in riferimento alla contestualizzazione normativa, senza elementi di dispersione;
- CHIAREZZA ED ORGANICITA' DELL'ESPOSIZIONE:** capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito;
- CAPACITA' DI SINTESI:** capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

La Commissione stabilisce che la prova **scritta teorico-pratica** venga valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

**PROVA TEORICA – PRATICA :** a contenuto teorico – pratico, consisterà nella redazione di un atto, provvedimento amministrativo sulle stesse materie materia oggetto della prima prova scritta.



*[Three handwritten signatures in black ink]*

- **STILE DI REDAZIONE DELLA TRACCIA:** tipo di linguaggio utilizzato in rapporto ai soggetti cui astrattamente è destinata per la parte pratica; rispetto delle formalità proprie dell'atto, chiarezza ed intelleggibilità;
- **CONOSCENZE TEORICHE E CAPACITA' DI APPLICARLE ALLA PRATICA:** corretta individuazione degli istituti giuridici e sviluppo della parte pratica individuando soluzioni legittime ed adeguate;
- **CAPACITA' DI SINTESI:** capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

#### PROVA ORALE

La Commissione concorda che per la prova orale vengano rivolte a ciascun candidato tre domande inerenti le materie delle prove oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese e alla verifica del grado di conoscenza delle principali funzioni del pacchetto Microsoft Office.

La Commissione stabilisce che anche la prova orale venga valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

- **CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO:** capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato anche in riferimento alla contestualizzazione normativa, senza elementi di dispersione;
- **CHIAREZZA ED ORGANICITA' DELL'ESPOSIZIONE:** capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito;
- **CAPACITA' DI SINTESI:** capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

La Commissione conviene di determinare in successiva seduta la specificazione del punteggio da attribuire a ciascuno dei succitati criteri nonché la definizione dei quesiti da sottoporre ai candidati sia per la prova preselettiva, le prove scritte e per la prova orale.

La Commissione dispone la trasmissione del presente Verbale all'ufficio competente per la pubblicazione del presente Verbale sulla Sezione Amministrazione Trasparente/Concorsi.

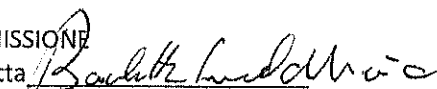
La Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori

Alle ore 19.30 la seduta si scioglie.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott. Carmelo Mario Bacchetta



IL COMMISSARIO

Commissario Capo Rocco Martini



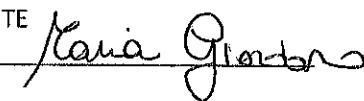
IL COMMISSARIO

Commissario Laura Panero



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Giordano



Approvato e sottoscritto.

